



## ZASADY REKRUTACJI DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 12 W ELBLĄGU NA ROK SZKOLNY 2018/2019

1. Rekrutację do klasy I Szkoły Podstawowej nr 12 w Elblągu na rok szkolny 2018/2019 prowadzi Gmina Miasto Elbląg na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).
2. Nabór do I klasy na rok szkolny 2018/2019 prowadzony jest w terminie **od 6 do 16.03.2018 r.**
3. Zgodnie z ustawą do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się:
  - a) **na podstawie zgłoszenia rodziców** - dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły oraz w dalszej kolejności
  - b) **na wniosek rodziców** - dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, pod warunkiem, że szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem elektronicznej platformy edukacyjnej [www.eped.pl](http://www.eped.pl).
5. Dzięki wykorzystaniu systemu kandydat posługuje się wyłącznie jednym podaniem, bez względu na liczbę szkół, które wybrał. Jest możliwość wyboru 3 szkół.
6. Kandydat kontaktuje się wyłącznie z jedną szkołą - szkołą I wyboru.
7. Wypełnienie wniosku lub zgłoszenia bez wydrukowania, podpisania i dostarczenia do szkoły nie jest zgłoszeniem – taki kandydat nie bierze udziału w procesie rekrutacji na nowy rok szkolny.
8. Zgłoszenie będzie uznane za terminowe pod warunkiem dostarczenia do szkoły wydruku wypełnionego elektronicznie wniosku lub zgłoszenia. **Termin upływa z dniem 16.03.2018 do godz. 15.00**
9. Rodzice, **którzy nie mogą wypełnić** wniosku/zgłoszenia w systemie elektronicznym np. z powodu braku komputera, dostępu do Internetu mogą złożyć wniosek/zgłoszenie w sposób tradycyjny tj. pobrać druk w szkole, wypełnić i złożyć w sekretariacie szkoły.
10. Decyzję o przyjęciu kandydata spoza obwodu szkoły podejmuje Komisja Rekrutacyjna **na podstawie sumy uzyskanych punktów. Poniżej publikujemy** zgodnie z art. 154 ust. 3 oraz ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym wraz z dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia ich spełnienia i liczbą punktów możliwą do uzyskania oraz terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.

### Kryteria naboru przyjęte uchwałą nr XXV/480/Rady Miejskie w Elblągu z dnia 30 marca 2017 r.

L.p.	Kryterium	liczba punktów
1.	kandydat jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg	20
2.	kandydat nie jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg	8
3.	rodzeństwo kandydata obecnie uczęszcza do szkoły lub będzie uczęszczało w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	4
4.	wielodzietność rodziny kandydata	3
5.	miejsce pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata znajduje się w obwodzie szkoły	2
6.	kandydat, którego krewni lub osoby pomagające w sprawowaniu opieki mieszkają w obwodzie szkoły	2

11. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
12. Ustalone zasady przyjmowania dzieci są jednolite we wszystkich szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg.
13. Informacje o naborze można uzyskać w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 12 w Elblągu, **tel: 55 625 85 60.**
14. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do klasy I na rok 2018/19 zostanie wywieszona w siedzibie szkoły przy wejściu głównym w dn. **26.03.2018 r. do godz. 14.00**
15. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy I na rok 2018/19 zostanie wywieszona w siedzibie szkoły przy wejściu głównym w dn. **30.03.2018 r. do godz. 14.00**



**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,  
a także terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg na rok szk. 2018/2019**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Podanie liczby wolnych miejsc w klasach I w szkole podstawowej	5.03.2018r. godz.14:00	7.05.2018r.
2.	Wypełnianie na stronie internetowej zgłoszeń (w przypadku dzieci z obwodu szkoły), wydruk i składanie zgłoszeń wraz z załącznikiem w siedzibie obwodowej szkoły podstawowej	<b>6 - 16.03.2018r.</b>	<b>8 - 11.05.2018r.</b>
	Wypełnianie na stronie internetowej wniosków (w przypadku dzieci spoza obwodu szkoły), wydruk i składanie wniosków wraz z załącznikami w siedzibie szkoły podstawowej I wyboru	<b>6 - 16.03.2018r.</b>	<b>8 - 11.05.2018r.</b>
3.	Potwierdzenie złożenia wniosku przez dyrektora szkoły podstawowej I wyboru	6 - 19.03.2018r.	8 - 14.05.2018r.
SYMULACJA		20-21.03.2018r.	15-16.05.2018r.
4.	Praca komisji kwalifikacyjnej szkoły podstawowej – weryfikacja zgłoszeń/wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów	22 - 23.03.2018r.	17.05.2018r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>26.03.2018r.</b> o godz. 14.00	<b>18.05.2018r.</b> o godz. 14.00
6.	Praca komisji kwalifikacyjnej szkoły podstawowej	27 - 29.03.2018r.	21-23.05.2018r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>30.03.2018r.</b> o godz. 14.00	<b>24.05.2018r.</b> o godz. 14.00
8.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
12.	Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej służy skarga do Sądu Administracyjnego		